

## DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER TUTTI GLI ATTI

### per le persone fisiche

- generalità complete di tutte le parti: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, stato civile, professione (si consiglia di fare fotocopia della carta d'identità) e fotocopia del cartellino del codice fiscale;
- per le persone coniugate serve dichiarazione del regime patrimoniale (esibire quindi l'estratto per sunto dell'atto di matrimonio e copia di eventuale convenzione matrimoniale);
- eventuali procure o autorizzazioni giudiziali (per minori o interdetti).

### per le persone giuridiche e le società

- visura del Registro Imprese e copia dello Statuto vigente, generalità complete del legale rappresentante con dimostrazione dei relativi poteri (e quindi se richieste eventuali delibere di assemblea o consiglio di amministrazione decisioni dei soci o degli amministratori).